

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	UMBERTO
Cognome	BARBERIO
Indirizzo	VIALE EUROPA, II TRAVERSA N. 3 – 84015 Nocera Superiore
Telefono	349-8095806 – 081-5143109
Fax	
E-mail	umberto_barberio@hotmail.it
Pec	barberioumberto@pec.it
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	Nocera Superiore 18.03.59

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 15.10.1987 ad oggi Data gennaio 1995	DIPENDENTE DEL COMUNE DI NOCERA SUPERIORE CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 2 DEL 10.01.1996 IL COMUNE DI NOCERA SUPERIORE CONFERÌ INCARICO PER IL PIANO DI SVILUPPO ED ADEGUAMENTO DELLE RETE DISTRIBUTIVA DI VENDITA
Dal 1995 al 1998	HA INSEGNATO DIRITTO AMMINISTRATIVO APPLICATA ALLA PROFESSIONE PRESSO L'ASL DI NOCERA INFERIORE PER LAUREA BREVE IN SCIENZE DELL'INFORMAZIONE CON DECRETO SINDACALE N. 34 DEL 12.11.12 È STATO NOMINATO RESPONSABILE DELLO STAFF- LEGALE DEL COMUNE DI NOCERA SUPERIORE; IDONEITÀ A SEGRETARIO COMUNALE INDETTO CON DM DEL 31.01.1991 CLASSIFICANDOSI 200 NELLA GRADUATORIA DI MERITO; Idoneità alla professione di avvocato dal 11.10.2004, conseguita presso la Corte di Appello di Salerno indetta con DM del 23.07.2004.d

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 31.05.1989	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso L'Università degli Studi di Salerno con votazione di 98; Diploma di durata triennale del corso di orientamento musicale rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione in data 31 maggio 1975.
-------------------	--

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Convegni e Seminari:

Corso di perfezionamento sulla riforma del diritto societario organizzato dal Consiglio dell'Ordine avvocati Nocera anno 2003;

Corso di perfezionamento in Diritto Pubblico organizzato dall'Università degli studi di Salerno anno 2004;

Corso di perfezionamento della riforma del codice di procedura civile organizzato dal Consiglio dell'Ordine avvocati e dalla scuola forense di Nocera Inferiore anno 2005;

Le società tra i professionisti – Convegno Studi organizzato dall'università di Salerno – anno 2005;

Corso di perfezionamento all'esecuzione forzata dopo la riforma della legge n. 52/2006 organizzato dal Consiglio dell'Ordine avvocati e della scuola forense di Nocera Inferiore anno 2007;

Processo al processo breve – Convegno di studi organizzato dalla camerale penale Irpina – novembre 2010;

La Tutela degli animali – Convegno di studi organizzato dal COA di Nocera Inferiore – settembre 2013;

"La nuova normativa regionale della Campania in materia di commercio, distribuzione dei carburanti e onoranze funebri" marzo 2014;

"Le ultime modifiche in materia di edilizia ed urbanistica e SUAP nei Comuni dopo la riforma del Decreto "Sblocca Italia" di cui al D.L. n.133 del 12.09.2014 e Decreto del Fare di cui alla L.98/13." Ottobre 2014.

La gestione dei rifiuti da parte dei Comuni soluzione ai tanti problemi. I controlli in materia di gestione, abbandoni dei rifiuti e raccolta differenziata Comunale: ruoli e competenze – novembre 2014;

"Obbligo di stipula informatica dei contratti, delle scritture private e degli accordi fra le pubbliche amministrazioni" - febbraio 2015;

"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione legge 6 novembre 2012 n. 190 - aprile 2015;

La recente riforma del processo civile – Convegno di studi organizzato dal COA di Nocera Inferiore – aprile 2015;

Jobs Act e la Riforma del mercato del Lavoro – Convegno di Studi organizzato dal COA di Nocera Inferiore – giugno 2015.

"Bandi Tipo ANAC: obblighi e deroghe per la PA – Giugno 2015;

Seminario regionale di formazione per i Nuclei di valutazione indetto dalla Regione Campania in data 06.06.2017.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Eccellenti. Ottime capacità organizzative e gestionali, dinamismo e responsabilità, buona capacità di adattamento in tutti i contesti lavorativi, con propensioni al contatto con il pubblico al fine di ottimizzare le risorse e massimizzare i risultati.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Eccellente

Eccellente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON COLLABORATORI E COLLEGHI DI LAVORO;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DI COLLABORATORI, PROGETTI E BILANCI ;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI MICROSOFT OFFICE USER. PADRONANZA DELLE VARIE MODALITÀ D'USO DI INTERNET E CONOSCENZA DEL LINGUAGGIO DOS. ESPERIENZA NELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E NELL'INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI RETI LAN. AMPIA E SPECIFICA CONOSCENZA DELLE STRUMENTAZIONI INFORMATICHE DI DIRITTO E BANCHE DATI;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Tipo B N. U18H48690S rilasciata in data 04.01.19

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, con la presente, presta il proprio consenso ed autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal *D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003*.

I

Nocera Superiore 07 aprile 2021

Umberto Barberio
